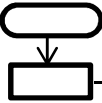
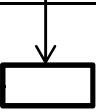
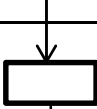
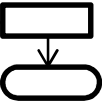




KABUPATEN LUWU UTARA
BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
BIDANG REHABILITASI DAN REKONSTRUKSI
SUB BAGIAN REHABILITASI

	Nomor SOP	
	Tgl Pembuatan	29 Agustus 1017
	Tgl Revisi	
	Tgl Efektif	12 September 2017
	Disahkan Oleh	Kepala Pelaksana,  IT. ALAUDDIN SUKRI, M.Si Pangkat Pembina Tk. I Nip. 19651231 199703 1 060
	Nama SOP	Pengendalian Banjir Pada Daerah Tangkapan Air dan Badan-Badan Sungai
DASAR HUKUM		Kualifikasi Pelaksana :
1. UU No. 27 Tentang Penanggulangan Bencana 2. Keputusan Bupati Luwu Utara No. 188.4.45/01/BPBD/I/2017 Penunjukan PPK dan PPKM 3. Keputusan Bupati Luwu Utara No. 188.4.45/75/I/2017, Pemberian Bantuan Bahan Bakar Untuk Mengendalikan Banjir Pada Daerah Tangkapan Air dan Badan-Badan Sungai Tahun 2017		- S1, SMA/Sederajat - Memahami Program Kegiatan BPBD
Keterkaitan :		Peralatan Perlengkapan :
1. SOP Surat Masuk 2. SOP Tanggap Darurat 3. SOP Pelaksanaan Asesmen		- Meteran, Kamera, Jerigen - Komputer, Alat Tulis - Printer A3 - Meja Kerja
Peringatan :		Pencatatan dan Pendataan :
Kejadian Banjir Berulang Pada Badan Sungai		Asesmen Kebutuhan

Uraian Prosedur	Kalaksa	Kabid	Kasubid	Staf	Kelengkapan	Waktu	Output	Ket
Mendisposisikan Surat Masuk dari Pimpinan Terhadap Surat Pemohonan Bantuan					- Surat Masuk	10 Menit	Disposisi Surat	
Melakukan Asesmen Terhadap Pemohonan Bantuan					- Kamera, Kertas, Motor - Meteran, Patok, Alat Tulis	4 Jam	Surat Tugas	
Membuat Laporan Hasil Asesmen					- Komputer, Kertas - Printer, Flashdisk	30 Menit	Laporan Asesmen Terhadap Kondisi Lokasi	
Membuat Kajian Lapangan Terhadap Urgensi Penanganan Kepada Pimpinan					- Komputer - Printer - Kertas	20 Menit	Telaahan Staf Ke Kalaksa	
Mengoreksi Hasil Kajian					- Hasil Kajian - Alat Tulis	10 Menit	Hasil Kajian Terkoreksi	
Melakukan Koordinasi dengan Dinas PUPR terhadap Jadwal Penanganan Dengan Alat Berat					- Telaahan Staf - Motor	3 Jam	Jadwal Pelaksanaan Pengendalian Banjir	Persuratan
Membuat Perjanjian Kesanggupan Pemerintah Desa untuk Melaksanakan Pekerjaan					- Komputer, Printer - Kertas - Alat Tulis	20 Menit	Surat Pernyataan Kepala Desa	
Mensuplay Bahan Bakar yang Dibutuhkan					- Mobil Open Kap - Jerigen	6 Jam	Bahan Bakar Dilokasi	
Membuat dan Menandatangani Serah Terima Bahan Bakar					- Komputer - Printer - Kertas dan Alat Tulis	20 Menit	Berita Acara Serah Terima Barang	
Memonitoring dan Mengevaluasi Pelaksanaan Pengendalian Banjir					- Kamera - Meteran - Motor - Kertas dan Alat Tulis	15 Hari Kerja	Laporan Progres Pengendalian Banjir	Pelaksanaan Pengendalian di Lokasi
Menandatangani Surat Penyelesaian Proses Pengendalian Banjir					- Komputer - Printer - Kertas dan Alat Tulis	4 Jam	Berita Acara Penyelesaian Kegiatan Pengendalian Banjir	Memeriksa Hasil Pengendalian
Menyusun Laporan Akhir Pelaksanaan Pengendalian Banjir					- Komputer - Printer - Kertas	1 Jam	Laporan Akhir Pelaksanaan Pengendalian Banjir	
Menerima Laporan Pelaksanaan					- Komputer, Printer - Kertas	1 Jam	Laporan Akhir Pelaksanaan Pengendalian Banjir	
Mengarsipkan Laporan					- Lemari Arsip	1 Jam	Laporan Akhir Pelaksanaan Pengendalian Banjir	
								

Uraian Prosedur	Kalaksa	Kabid	Kasubid	Staf	Kelengkapan	Waktu	Output	Ket
Mendisposisikan Surat Masuk dari Pimpinan Terhadap Surat Pemohonan Bantuan					- Surat Masuk	10 Menit	Disposisi Surat	
Melakukan Asesmen Terhadap Permohonan Bantuan					- Kamera, Kertas, Motor - Meteran,Patok,Alat Tulis	4 Jam	Surat Tugas	
Membuat Laporan Hasil Asesmen					- Komputer, Kertas - Printer, Flashdisk	30 Menit	Laporan Asesmen Terhadap Kondisi Lokasi	
Membuat Kajian Lapangan Terhadap Urgensi Penanganan Kepada Pimpinan					- Komputer - Printer - Kertas	20 Menit	Telahaan Staf Ke Kalaksa	
Mengoreksi Hasil Kajian					- Hasil Kajian - Alat Tulis	10 Menit	Hasil Kajian Terkoreksi	
Melakukan Koordinasi dengan Dinas PUPR terhadap Jadwal Penanganan Dengan Alat Berat					- Telahaan Staf - Motor	3 Jam	Jadwal Pelaksanaan Pengendalian Banjir	Persuratan
Membuat Perjanjian Kesanggupan Pemerintah Desa untuk Melaksanakan Pekerjaan					- Komputer, Printer - Kertas - Alat Tulis	20 Menit	Surat Pernyataan Kepala Desa	
Mensuplay Bahan Bakar yang Dibutuhkan					- Mobil Open Kap - Jerigen	6 Jam	Bahan Bakar Dilokasi	
Membuat dan Menandatangani Serah Terima Bahan Bakar					- Komputer - Printer - Kertas dan Alat Tulis	20 Menit	Berita Acara Serah Terima Barang	
Memonitoring dan Mengevaluasi Pelaksanaan Pengendalian Banjir					- Kamera - Meteran - Motor - Kertas dan Alat Tulis	15 Hari Kerja	Laporan Progres Pengendalian Banjir	Pelaksanaan Pengendalian diLokasi
Menandatangani Surat Penyelesaian Proses Pengendalian Banjir					- Komputer - Printer - Kertas dan Alat Tulis	4 Jam	Berita Acara Penyelesaian Kegiatan Pengendalian Banjir	Memeriksa Hasil Pengendalian
Menyusun Laporan Akhir Pelaksanaan Pengendalian Banjir					- Komputer - Printer - Kertas	1 Jam	Laporan Akhir Pelaksanaan Pengendalian Banjir	
Menerima Laporan Pelaksanaan					- Komputer, Printer - Kertas	1 Jam	Laporan Akhir Pelaksanaan Pengendalian Banjir	
Mengarsipkan Laporan					- Lemari Arsip	1 Jam	Laporan Akhir Pelaksanaan Pengendalian Banjir	